



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY
साप्ताहिक
WEEKLY

सं. 28]

नई दिल्ली, दिसम्बर 22—दिसम्बर 28, 2013, शनिवार/पौष 1—पौष 7, 1935

No. 28]

NEW DELHI, DECEMBER 22—DECEMBER 28, 2013, SATURDAY/PAUSA 1—PAUSA 7, 1935

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4
PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 10 दिसम्बर, 2013

का.नि.आ. 81.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय (नौ सेना) एकीकृत मुख्यालय समूह 'ग' औद्योगिक पद, नौसेना आयुध प्रदाय संगठन (गोला बारूद कर्मशाला) पद भर्ती नियम, 2012 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय (नौसेना) एकीकृत मुख्यालय समूह 'ग' औद्योगिक पद, नौसेना आयुध प्रदाय संगठन (गोला बारूद कर्मशाला) संशोधन नियम, 2013 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय (नौसेना) एकीकृत मुख्यालय समूह 'ग' औद्योगिक पद, नौ सेना आयुध प्रदाय संगठन (गोला बारूद कर्मशाला) पद भर्ती नियम, 2012 की अनुसूची में क्रम संख्यांक 2 पर गोला-बारूद मैकेनिक पद के स्तंभ 11 के अधीन प्रविष्टि में “बहुकार्य कर्मचारिवृंद (गोला-बारूद) जिनकी ग्रेड वेतन 1800 रु. श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा है और स्तंभ 7 के अधीन विहित अर्हताएं रखते हैं और विभागीय अर्हक परीक्षा पास है” के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“बहु कार्य कर्मचारिवृंद (गोला-बारूद) जिनकी ग्रेड वेतन 1800 रु. श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा है और विभागीय अर्हक परीक्षा पास है।”

[फा. सं. सीपी (एनजी) 2818/एनएसओ/एएम/आरआर/264/डी (नियुक्ति)/2013]

दलपत सिंह, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 4, तारीख 3 जून, 2012 से 9 जून, 2012 में का.नि.आ. 44, तारीख 18 मई, 2012 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 10th December, 2013.

S.R.O. 81.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) Group 'C' Industrial Posts, Naval Armament Supply Organisation (Ammunition Workshop) Recruitment Rules, 2012, namely :—

1. (1) These rules may be called the Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) Group 'C' Industrial Posts, Naval Armament Supply Organisation (Ammunition Workshop) Amendment Recruitment Rules, 2013.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) Group 'C' Industrial Posts, Naval Armament Supply Organisation (Ammunition Workshop) Recruitment Rules, 2012, against the post of Ammunition Mechanic-II at Serial 2, under Column 11, in the entry, for "Multi Tasking Staff (Ammunition) having three years' of regular service in the Grade Pay of Rs.1800 and possessing qualifications as prescribed in Column 7 and who have passed in a departmental qualifying test", the following shall be substituted, namely:—

"Multi Tasking Staff (Ammunition) having three years' of regular service in the Grade Pay of Rs.1800 and who have passed in a departmental qualifying test."

[F.No.CP(NG)2818/NASO/AM/RR/ 264/D(Appt)/2013]

DALPAT SINGH, Under Secy.

Note:—The principal rules were published in the weekly Gazette of India, Part II, Section 4 dated 3rd June 2012 to 9th June, 2012 vide SRO 44 dated 18th May, 2012.

नई दिल्ली, 10 दिसम्बर, 2013

का.नि.आ. 82.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और रक्षा मंत्रालय (नौसेना) एकीकृत मुख्यालय समूह 'ग' (अनुसचिवीय कर्मचारिवृन्द) पद भर्ती नियम, 2011 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम एकीकृत मुख्यालय रक्षा मंत्रालय (नौसेना) समूह 'ग' (अनुसचिवीय कर्मचारिवृन्द) पद भर्ती नियम, 2013 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) समूह 'ग' (अनुसचिवीय कर्मचारिवृन्द) पद भर्ती नियम, 2011 की अनुसूची में :—

(1) स्तंभ-3 के अधीन पद के वर्गीकरण में जहाँ शब्द "सिविलियन रक्षा सेवा" है के स्थान पर शब्द "साधारण केन्द्रीय सेवा" रखा जाएगा।

(2) क्रम संख्याएं 1 उच्च श्रेणी लिपिक पद के लिए (11) (2) के अधीन प्रविष्ट ऐसे कनिष्ठ श्रेणी लिपिक जो श्रेणी में आठ वर्ष की नियमित सेवा रखते हैं "25 प्रतिशत सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के माध्यम से" के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा :—

"(2) 25 प्रतिशत सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के माध्यम से ऐसे कनिष्ठ श्रेणी लिपिक जो श्रेणी में पाँच वर्ष की नियमित सेवा रखते हैं।"

(3) स्तंभ 10 के अधीन क्रम संख्यांक 2 पर कनिष्ठ श्रेणी लिपिक, और क्रम संख्यांक 3 पर आशुलिपिक श्रेणी-1 पद के लिए शब्द "कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से" शब्द का लोप किया जाएगा।

(4) स्तंभ 11 के अधीन क्रम संख्यांक 3 पर आशुलिपिक श्रेणी-II पद के लिए प्रविष्ट "ऐसे अवर श्रेणी लिपिक जो दस वर्ष की नियमित सेवा और स्तंभ 7 में यथाविहित अर्हताएं रखते हैं", के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा :—

“ऐसे अवर श्रेणी लिपिक जो आठ वर्ष की नियमित सेवा और संबंध 7 में यथाविहित अर्हताएं रखते हैं” ।

[फा. सं. सीपी (एनजी) 2803/जीपी 'सी' आरआर/383/र. (नि.)/2013]

दलपत सिंह, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 4, में अधिसूचना संख्यांक का.नि.आ. 80/2011 तारीख 13 दिसम्बर, 2011 को प्रकाशित किये गये थे और उसमें निमानुसार पश्चातवर्ती संशोधन किए गए ।

New Delhi, the 10th December, 2013.

S.R.O. 82.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the President hereby makes the following rules further to amend the Integrated Headquarters, Ministry of Defence(Navy) Group 'C' (Ministerial Staff) posts Recruitment Rules, 2011, namely:—

1. (1) These rules may be called the Integrated Headquarters, Ministry of Defence(Navy) Group 'C' (Ministerial Staff) Posts (Amendment) Rules, 2013.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Integrated Headquarters, Ministry of Defence(Navy) Group 'C' (Ministerial Staff) Posts Recruitment Rules, 2011 :—

(1) against the classification of posts under Column 3, for the words "Civilians in Defence Services", wherever they occur, the words "General Central Service" shall be substituted.

(2) against post of Upper Division Clerk at Serial 1, under Column 11 (2), in the entry, instead of "25% through Limited Departmental Competitive Examination of such Lower Division Clerks who have rendered **eight** years regular service in the grade", the following shall be substituted :—

"(2) 25% through Limited Departmental Competitive Examination of such Lower Division Clerks who have rendered **five** years regular service in the grade."

(3) against the posts of Lower Division Clerk at Serial 2, and Stenographer Grade-II at Serial 3, under Column 10, the words "**through Staff Selection Commission**" shall be deleted.

(4) against the post of Stenographer Grade-II at Serial 3, under Column 11, in the entry, instead of "Lower Division Clerks with **ten** years regular service possessing qualifications as prescribed in Column 7", the following shall be substituted:—

"Lower Division Clerks with **eight** years regular service possessing qualifications as prescribed in Column 7."

[F. No. CP(NG)2803/GP-C/RR/383/D (Appt)/2013]

DALPAT SINGH, Under Secy.

Note :—The principal rules were published in the Gazette of India in Part II, Section 4 vide SRO 80/2011 dated 13 December, 2011 and subsequently amended as under.

नई दिल्ली, 11 दिसम्बर, 2013

का.नि.आ. 83.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और नौसेना (समूह 'ग' अनौद्योगिक पद, भंडारगृह कर्मचारिवृन्द) भर्ती नियम, 1984 को, जहाँ तक उसका संबंध भंडारी या सहायक भंडारी के पदों से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) के एकीकृत मुख्यालय में समूह 'ग' अनौद्योगिक, भंडारगृह कर्मचारिवृद्ध के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम एकीकृत मुख्यालय में समूह 'ग' अनौद्योगिक, भंडारगृह कर्मचारिवृद्ध (नौसेना आयुध-आपूर्ति संगठन) पद भर्ती नियम, 2013 है ।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे ।

2. **पद-संख्या, वर्गीकरण, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान**.—पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान वे होंगे, जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अर्हताएं, आदि**.—भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरहता**.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति**.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति**.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. भंडारी	96* (2013) नौसेना आयुध-आपूर्ति संगठन *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनौद्योगिक	वेतन बैंड-1, 5200-20200 रु., ग्रेड वेतन 2400 रु.	अचयन	आयु 18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके पाँतीस वर्ष और अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों की दशा में पाँच वर्ष तक शाथिल की जा सकती है।

टिप्पणि : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (अंदमान और निकोबार द्वीप और लक्षद्वीप और संघ राज्य क्षेत्र से भिन्न) रोजगार कार्यालयों के माध्यम से उन पदों की बाबत जिन पर नियुक्ति की दशा प्रत्येक मामले में आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

(7)

(8)

(9)

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिक या रसायन या गणित विषय के साथ विज्ञान में डिग्री साथ ही समतुल्य डाटा बेस मैनेजमेंट पर बुनियादी कम्प्यूटर का ज्ञान और किसी सरकारी विभाग या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या किसी फर्म में भंडार कार्य का एक वर्ष का अनुभव; या

विज्ञान या वाणिज्य में 10 + 2 के साथ किसी सरकारी विभाग या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या किसी ख्यातप्राप्त कर्मशाला में भंडार कार्य का पाँच वर्ष का अनुभव ।

टिप्पणि : अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाएं नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों-अनुसूचित जनजातियों के अध्यार्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्यार्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है ।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्ति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा

(10)

(11)

75 प्रतिशत प्रोन्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रति-नियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा 25 प्रतिशत स्थानांतरण द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।

प्रोन्ति : वेतन बैंड-1 : 5200-20200 रु. + ग्रेड वेतन 1900 रु. के वेतनमान में ऐसे सहायक भंडारी जिन्होंने विभागीय अर्हता परीक्षा के अध्यधीन रहते हुए आठ वर्ष नियमित सेवा की है ।

टिप्पणि : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जायेगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है ।

प्रतिनियुक्ति : सदूश पदधारण करने वाले ऐसे कार्मिक जिन्होंने ग्रेड वेतन 1900 रु. में उस श्रेणी में आठ वर्ष सेवा की है या जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् समरूप श्रेणी में सेवा की है और जिनके पाम स्तंभ (7) में विनिर्दिष्ट अर्हताएं हैं ।

(11)

टिप्पणी : प्रतिनियुक्ति की अवधि तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

स्थानांतरण : रक्षा सेवाओं के निम्नतर विरचनाओं में समरूप, समतुल्य या उच्चतर श्रेणियों से सेवारत ऐसे व्यक्ति जिनके पास स्तंभ (7) में विनिर्दिष्ट अर्हताएं हैं ।

यदि विभागीय प्रोनेता समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(12)

(13)

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति, जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

लागू नहीं होता ।

1. संयुक्त निदेशक की पंक्ति का एक अधिकारी —अध्यक्ष
2. उप निदेशक की पंक्ति के दो अधिकारी, एक
विभागीय और एक स्वतंत्र —सदस्य

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. सहायक भंडारी	152* (2013) नौसेना आयुध- आपूर्ति संगठन *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनौद्योगिक	वेतन बैंड-1, 5200-20200 रु., ग्रेड वेतन 1900 रु.	लागू नहीं होता	आयु 18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके पैंतीस वर्ष और अनु- सूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों की दशा में पाँच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।

(7)

(8)

(9)

किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड या समतुल्य से $10 + 2$ या समतुल्य के साथ किसी सरकारी विभाग या पब्लिक

लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले
व्यक्तियों के लिए दो वर्ष ।

(7)

सेक्टर उपक्रम या किसी ख्यातिप्राप्त फर्म में भंडार कार्य से संबंधित सूची बनाने का एक वर्ष का अनुभव ।

टिप्पण : अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों—अनुसूचित जनजातियों के अभ्यार्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखाने वाले उन समुदायों के अभ्यार्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है ।

(10)

25 प्रतिशत प्रोन्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा; और 75 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा ।

(11)

प्रोन्ति : ग्रेड वेतन 1800 रु. में ऐसे बहु कार्य कर्मचारिवृद्ध (अनौद्योगिक) जिन्होंने उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास विभागीय अर्हता परीक्षा में अर्हता प्राप्त करने के अध्यधीन रहते हुए भंडार कार्य में कम से कम छह मास का अनुभव हो ।

टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जायेगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है ।

(12)

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्ति समिति, जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

1. संयुक्त निदेशक की पंक्ति का एक अधिकारी —अध्यक्ष
2. उप निदेशक की पंक्ति के दो अधिकारी, एक विभागीय और एक स्वतंत्र —सदस्य

(13)

लागू नहीं होता ।

[फा. सं. सीपी(एनजी)2824/एसएचएस/एन ए एस ओ/आरआर/458/2013/र. (नि.)]

दलपत सिंह, अवर सचिव

New Delhi, the 11th December, 2013

S.R.O. 83.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India and in supersession of the Navy, (Group 'C' Non-Industrial, Stores House Staff) Recruitment Rules, 1984 in so far as they relate to the posts of Storekeeper and Assistant Storekeeper, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to these Group 'C' Non-Industrial, Store House Staff posts in Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy), namely :

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Integrated Headquarters Ministry of Defence (Navy) Group 'C', Store House Staff (Naval Armament Supply Organisation) posts Recruitment Rules, 2013.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification, pay band and grade pay/scale of pay.—The number of posts, their classification and pay band and grade pay/scale of pay attached thereto shall be as specified in column (2) to (4) of the said schedule.

3. Method of recruitment, age limit, other qualifications etc.—Method of recruitment, age limit, qualifications other matters relating thereto shall be as specified in column (5) to (13) of the aforesaid schedule.

4. Disqualification.—No person;

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any of the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may by order, for reason to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, other backward classes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Pay Band and Grade Pay/ Pay Scale	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Store Keeper	96*(2013) Naval Armament supply Organisation *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Industrial.	Pay Band-1, Rs. 5200-20200 Grade Pay Rs. 2400	Non-selection	Between 18 and 25 years of age (relaxable for Government servants upto thirty five years in accordance with the instructions issued by the Central Government from time to time and further relaxation for five years as in the case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes).

Note : The crucial date for determining the age limit will, in each case, be the closing date for receipt of applications from candidate in India (other than those in the Union Territories of Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts the appointments to

(6)

which are made through the Employment Exchanges the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date up to which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
(7)	(8)	(9)

Degree in Science with Physics or Chemistry or Mathematics from a recognized University with basic computer knowledge on database management with one year experience in stores work in Government department, or Public Sector Undertaking or in a reputed firm OR 10 +2 in Science or Commerce with five years experience in stores' work in a Government Department, Public Sector Undertaking or a reputed workshop.	Not applicable	Two years for direct recruits
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-------------------------------

Note : The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation / absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which the promotion or deputation or absorption to be made
(10)	(11)

75% by promotion failing which by deputation, failing both by direct recruitment. 25% by transfer failing which by direct recruitment.	Promotion : Assistant Storekeeper in the pay scale PB-1, Rs. 5200-20200 Grade Pay—Rs. 1900 with eight years regular service, subject to qualifying in departmental examination.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Note : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than

(11)

half of such qualifying or eligibility service, or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.

Deputation : Persons holding analogous posts with eight years service in the grade pay of Rs. 1900 or similar grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the parent cadre or department and having qualifications as specified in Column 7.

Note : The period of deputation shall ordinarily not exceed three years.

Transfer : Persons serving in similar, equivalent or higher grades in the lower formations of Defence Services and having qualifications as specified in Column 7.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances under which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(12)

(13)

Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of:

Not applicable

1. Officer of the rank of Joint Director —Chairman
2. Two officers of the rank of Deputy Director, one departmental and one independent —Members

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Assistant Store Keeper	152*(2013) Naval Armament supply Organisation *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Industrial	Pay Band-1, Rs. 5200-20200 Grade Pay Rs. 1900	Not-applicable	Between 18 and 25 years of age (relaxable for Government servants upto thirty five years in accordance with the instructions issued by the Central Government from time to time and further relaxation for five years as in the case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes).

Note : The crucial date of determining the age limit will, in each case, be the closing date for receipt of applications from candidate in India (other than those in the Union Territories of Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts the appointments to which are made through the Employment Exchanges the

(6)

crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date up to which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

(7)	(8)	(9)
10 +2 or equivalent from a recognised Board or Equivalent, with one year experience in inventory related stores work in Government department or Public Undertaking or in a reputed firm.	Not applicable	Two years for direct recruits
<p>Note : The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>		

(10)	(11)
25% by promotion failing which by direct recruitment. 75% by direct recruitment.	<p>Promotion : Multi Tasking Staff (Non-Industrial) with Grade Pay of Rs. 1800 and possessing three years regular service in the grade with at least 6 months experience in stores work, subject to qualifying in departmental qualifying examination.</p> <p>Note : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service, or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>

(12)	(13)
Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of :	Not applicable
1. Officer of the rank of Joint Director 2. Two officers of the rank of Deputy Director, one departmental and one independent	—Chairman —Members

नई दिल्ली, 12 दिसम्बर, 2013

का.नि.आ. 84.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और नौसेना प्रशासनिक अधिकारी समूह 'क' और समूह 'ख' पद भर्ती नियम, 2005 को, अधिकारी करते हुए, रक्षा मंत्रालय, नौसेना प्रशासनिक अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ।—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, नौसेना, प्रशासनिक अधिकारी (समूह 'क' और समूह 'ख') पद भर्ती नियम, 2013 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना : ये नियम, इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (1) में विर्तिदिष्ट पद पर लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन बैंड तथा ग्रेड वेतन या वेतनमान।—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उनका वेतन बैंड तथा ग्रेड वेतन या वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विर्तिदिष्ट है।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि।—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (13) में विर्तिदिष्ट हैं।

5. निरहता।—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति।—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

7. व्यावृत्ति।—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन बैंड और ग्रेड वेतन या वेतनमान	चयन पद है अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी	04* (2013) *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अनुसूचित अनुसूचितीय	वेतन बैंड-3, 15600— 39100 रुपये + ग्रेड वेतन 7600 रुपये	चयन	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्तु व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

(7) लागू नहीं होता

(8) लागू नहीं होता

(9) प्रोन्ति द्वारा

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

(10)

प्रोन्नति द्वारा ।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

(11)

प्रोन्नति :

ऐसे ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने वेतन बैंड-3 में, 15600—39100 + ग्रेड वेतन 6600 रु. में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की हो ।

टिप्पणि 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो ।

टिप्पणि 2 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी, 2006 से पहले या उस तारीख से, जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षण वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी ।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(12)

(13)

समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में)

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है ।

1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग —अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना) रक्षा मंत्रालय —सदस्य
3. सहायक कार्मिक प्रमुख (सिविलियन) या ज्येष्ठ प्रधान निदेशक (सिविलियन) या प्रधान निदेशक सिविलियन कार्मिक या निदेशक कार्मिक सिविलियन, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) —सदस्य

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	09* (2013) *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है ।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अनुसचिवीय	वेतन बैंड-3, 15600—39100 रुपये + ग्रेड वेतन 6600 रुपये	चयन	लागू नहीं होता

(7)	(8)	(9)		
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्ति किए गए व्यक्ति के लिए दो वर्ष		
(10)		(11)		
(क) 66.67 प्रतिशत प्रोन्ति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा । (ख) 33.33 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति द्वारा ।		प्रोन्ति : ऐसे प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी 1 जिन्होंने वेतन बैंड-2, 9300-34800 + ग्रेड वेतन 4800 रु. में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उसी श्रेणी में छह वर्ष की सेवा की है । टिप्पणि 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/प्रात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/प्रात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/प्रात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/प्रात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो । टिप्पणि 2 : प्रोन्ति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना करने के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा 01 जनवरी, 2006 से पहले या उस तारीख से जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी । प्रतिनियुक्ति : केंद्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी – (क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किये हुए हैं ; या (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-2, 9300-34800 रुपए + ग्रेड वेतन 4800 रु. या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में छह वर्ष सेवा की हो ; और (ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हों :– आवश्यक : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री ; (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से कार्मिक प्रबंधन या मानव संसाधन प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा ; (iii) प्रशासन और स्थापन मामलों में पांच वर्ष का अनुभव । (पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्ति की सीधी पैकित में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।) (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है। साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी । प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।)		

(11)

टिप्पणि : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना करने के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी, 2006 से पहले या उस तारीख से जिसमें छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी ।

(12)

(13)

समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में)

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है ।

1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग —अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (नौसेना) या संयुक्त सचिव (स्थापना) रक्षा मंत्रालय —सदस्य
3. प्रधान निदेशक सिविलियन कार्मिक या निदेशक सिविलियन कार्मिक एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) —सदस्य

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-1	07* (2013) *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है ।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', आजपत्रित, अनुसचिवीय	वेतन बैंड-2, 9300— 34800 रुपये + अनुसचिवीय अनुसचिवीय ग्रेड वेतन 4800 रुपये	चयन वेतन बैंड-2, 9300— 34800 रुपये + अनुसचिवीय अनुसचिवीय ग्रेड वेतन 4800 रुपये	लागू नहीं होता

(7)

(8)

(9)

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

(10)

(11)

प्रोन्नति द्वारा

प्रोन्नति : ऐसे प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-2 जिन्होंने वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु; + ग्रेड वेतन 4600 रु. में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दो वर्ष की नियमित सेवा की है ।

टिप्पणि 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो ।

(11)

टिप्पणी 2 : प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना करने के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा 01 जनवरी, 2006 से पहले या उस तारीख से जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी ।

(12)

समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार के लिए)

1. सहायक प्रमुख, कार्मिक (सिविलियन) या ज्येष्ठ प्रधान निदेशक, सिविलियन, एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) —अध्यक्ष
2. प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक सिविलियन कार्मिक एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) —अध्यक्ष
3. संयुक्त निदेशक या उप निदेशक सिविलियन कार्मिक एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) —सदस्य
4. अवर सचिव/डी (नियुक्ति) रक्षा मंत्रालय —सदस्य

(13)

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है ।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4. प्रशासनिक 48*(2013) अधिकारी *(कार्यभार के श्रेणी-2 आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है ।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अनुसचिवीय	वेतन बैंड-2, 9300— 34800 रु. + ग्रेड वेतन 4600 रु.	चयन	30 वर्ष से अधिक नहीं । (सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों और आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है ।	

टिप्पणी : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी । (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अस्सी, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्ष्मद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है ।)

(7)	(8)	(9)
आवश्यकता : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री ; (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कार्मिक प्रबंधन या मानव संसाधन प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा ;	नहीं	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
टिप्पण : अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाएं सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है ।		
वांछनीय : इलेक्ट्रोनिक्स निदेशालय या किसी अन्य विश्वविद्यालय या संस्था से प्रत्यात्रित स्तर 'O' डिप्लोमा		

(10)	(11)
(क) 75 प्रतिशत प्रोन्ति द्वारा (ख) 25 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा	प्रोन्ति : ऐसे कार्यालय अधीक्षक (सिवाय उनके जो नौसेना आयुध पूर्ति संगठन में कार्यरत हैं) जिन्होंने वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु. + ग्रेड वेतन 4200 रु. में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है ।
	टिप्पण 1 : इन नियमों के प्रकाशन की तारीख को पोषक प्रवर्ग के ऐसे व्यक्ति जो नियमित आधार पर पद धारण किए हुए हैं उनकी अर्हक सेवा तीन वर्ष की होगी ।
	टिप्पण 2 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्ति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्ति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो ।
	टिप्पण 3 : प्रोन्ति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा 01 जनवरी, 2006 से पहले या उस तारीख से, जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा को सिवाय उस दशा के, जहां एक से अधिक पूर्व-पुनरीक्षित वेतनमान का साधारण ग्रेड वेतन या वेतनमान सहित एक श्रेणी में विलय हो गया है, और वहां यह लाभ केवल उस पद (उन पदों) पर जिनके लिए ग्रेड वेतन बिना किसी उन्नयन के साधारण प्रतिस्थापन ग्रेड है विस्तारित होगा वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी ।

(12)

समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति/पुष्टि के संबंध में विचार के लिए) :

1. सहायक प्रमुख, कार्मिक (सिविलियन) या ज्येष्ठ प्रधान निदेशक सिविलियन एकीकृत मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय (नौसेना) —अध्यक्ष
2. प्रधान निदेशक, सिविलियन कार्मिक या निदेशक सिविलियन कार्मिक —सदस्य
3. संयुक्त निदेशक या उप निदेशक सिविलियन कार्मिक —सदस्य
4. अवर सचिव/डी. (नियुक्ति) रक्षा मंत्रालय —सदस्य

(13)

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

[फा. सं. सीपी(जी)/2410/ए ओ (आर आर)/402/डी(नियुक्ति)/2013]
दलपत सिंह, अवर सचिव

New Delhi, the 12th December, 2013

S.R.O. 84.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Defence, Navy, Administrative Officers Group 'A' and Group 'B' Posts Recruitment Rules, 2005, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Administrative Officers in the Ministry of Defence, Navy, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Navy, Administrative Officers (Group 'A' and Group 'B') posts Recruitment Rules, 2013.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification, pay band and grade pay or pay scale.—The number of said post, their classification, pay band and grade or pay scale attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

5. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any persons,

shall not be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Pay Band and Grade Pay/ Pay Scale	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Chief Administrative Officer	04*(2013) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Ministerial	Pay Band-3, Rs. 15600—39100 with Grade Pay of Rs. 7600	Selection	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
(7)	(8)	(9)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which the promotion or deputation or absorption to be made
(10)	(11)

By promotion

Promotion :

Senior Administrative Officer in the Pay Band 3 of Rs. 15600—39100 with grade pay of Rs. 6600 with five years regular service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis.

Note 1 : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Note 2 : For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2006/the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding pay/pay scale extended based on the recommendations of the said Pay Commission.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(12)

(13)

Group 'A' Departmental Promotion Committee
(for promotion) :—

1. Chairman/Member, Union Public Service Commission —Chairman
2. Joint Secretary (Navy)/Joint Secretary (Establishment), Ministry of Defence —Member
3. Assistant Chief of Personnel (Civilians)/Senior Principal Director (Civilians)/Principal Director of Civilian Personnel/Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Member

Consultation with the Union Public Service Commission not necessary.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Senior Administrative Officer	09*(2013) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Servicee, Group 'A', Gazetted, Ministerial	Pay Band-3, 39100 with Grade Pay of Rs. 6600	Selection	Not applicable
(7)		(8)		(9)	
Not applicable		Not applicable		Two years for promotees	

(10)

(11)

- (a) 66.67% per cent by promotion failing which by deputation ;
- (b) 33.33% by deputation

Promotion :

Administrative Officer Grade-I in the Pay Band 2 of Rs. 9300—34800 with grade pay of Rs. 4800 with six years regular in the grade rendered after appointment thereto on regular basis.

Note 1 : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Note 2 : For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1-1-2006/the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding pay/pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.

(11)

Deputation : Officers of the Central Government :-

(A) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department ; or

(ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the Pay Band 2 of Rs. 9300–34800 with grade pay of Rs. 4800 or equivalent in the parent cadre/department ; and

(B) Possessing the following educational qualifications and experience:

Essential :

- (i) Degree of a recognized University ;
- (ii) Post Graduate Diploma in Personnel Management or Human Resource Management from a recognized University or Institution ;
- (iii) five years experience in administration and establishment matters.

The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/ Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty six years, as on the closing date of the receipt of applications).

Note : For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1-1-2006. (The date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendation has been extended) shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay/pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common grade pay/pay scale, and where this benefit will extend only for the post(s) for which that grade pay/pay scale is the normal replacement grade without any upgradation.

(12)

(13)

Group 'A' Departmental Promotion Committee
(for promotion) :—

1. Chairman/Member, Union Public Service Commission —Chairman

Consultation with Union Public Service Commission necessary.

(12)

2. Joint Secretary (Navy)/Joint Secretary (Establishment), Ministry of Defence —Member

3. Principal Director of Civilian Personnel/Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Member

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Administrative Officer 07*(2013) Grade-I	*Subject to variation dependent on workload.	General Central Services, Group 'B', Gazetted, Ministerial	Pay Band-2, Rs. 9300—34800	Selection	Not applicable

(7)	(8)	(9)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

(10)	(11)
By promotion	Promotion : Administrative Officer Grade II in the Pay Band-2 of Rs. 9300—34800 with grade pay of Rs. 4600 with two years regular service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis.

Note 1 : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Note 2 : For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1-1-2006/the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding pay/pay scale extended based on the recommendations of the said Pay Commission.

(12)	(13)
------	------

Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) :—

1. Assistant Chief of Personnel (Civilians)/Senior Principal Director (Civilians) Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Chairman

Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

(12)

2. Principal Director of Civilian Personnel/Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Member

3. Joint Director/Deputy Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Member

4. Under Secretary/D (Appointments), Ministry of Defence —Member

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4. Administrative Officer Grade-II	48*(2013) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Services, Group 'B', Rs. 9300— Gazetted, Ministerial	Pay Band-2, 34800 Grade Pay of Rs. 4600	Selection	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Divisions of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

(7)	(8)	(9)
-----	-----	-----

Essential : No Two years for direct recruits

- (i) Degree of a recognized University ;
- (ii) Post Graduate Diploma in Personnel Management or Human Resource Management from a recognized University or Institution :

Note 1.—Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority, for reasons to be recorded in writing, in case of candidates otherwise well qualified.

Desirable :

'O' level Diploma from Directorate of Electronics Accredited Computer Course or any other recognized University or Institution.

(10)

- (a) Seventy five per cent by promotion ;
- (b) Twenty five per cent by direct recruitment

(11)

Promotion :

Office Superintendent (other than those working in the Naval Armament Supply Organisation) in the Pay Band 2 of Rs. 9300–34800 with grade pay of Rs. 4200 with five years regular in the grade rendered after appointment thereto on regular basis.

Note 1 : The eligibility service shall continue to be three years for persons holding the feeder posts on regular basis on the date of notification of these rules.

Note 2 : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Note 3 : For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1-1-2006/the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding pay/pay scale extended based on the recommendations of the said Pay Commission.

**Group 'B' Departmental Promotion Committee
(for considering promotion/confirmation) :—**

1. Assistant Chief of Personnel (Civilians)/Senior Principal Director (Civilians) Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Chairman
2. Principal Director of Civilian Personnel/Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Member
3. Joint Director/Deputy Director of Civilian Personnel, Integrated Headquarters, Ministry of Defence (Navy) —Member
4. Under Secretary/D (Appointments), Ministry of Defence —Member

Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

[F. No. CP (G)/2410/AO (RR)/402/D (Appts)/2013
DALPAT SINGH, Under Secy.